

OFFRE D'EMPLOI

POSTE : PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN MÉNAGER



La Société Duvetnor

Organisme sans but lucratif, la Société Duvetnor se donne pour mission de conserver la faune et ses habitats dans l'estuaire, offrir une éducation au public en ce qui a trait à la protection des milieux naturels et supporter des activités de recherche en biologie. Sauvage et désignée « réserve de biodiversité projetée », l'île aux Lièvres s'étend sur 13 km de long en plein centre de l'estuaire moyen du Saint-Laurent. La clientèle y est accueillie entre la mi-juin et la fin septembre dans un esprit d'écotourisme et de proximité de la nature. On peut y séjourner en auberge, en maisonnette ou en camping. Notre équipe est composée de gens passionnés ayant à cœur le bien-être des visiteurs. Les personnes recherchées seront appelées à joindre l'équipe de l'entretien ménager de l'île aux Lièvres et à l'occasion, l'équipe de la cuisine de l'auberge.

Description du poste : tâches et responsabilités

- Préparer les produits et le matériel nécessaire au nettoyage;
- Assurer la propreté des maisonnettes, des chambres et des aires communes de l'auberge, des aires d'accueil ainsi que le bloc sanitaire;
- Au besoin, supporter l'équipe du Café et de la cuisine de l'auberge : mettre en place la salle à manger, prendre les commandes, servir les repas et laver la vaisselle.

Profil recherché

- Vous détenez des aptitudes pour le service à la clientèle ;
- Vous avez une attitude et un comportement professionnels (discrétion, honnêteté, aptitudes pour le travail d'équipe, autonomie, polyvalence, sens de l'initiative, sens de l'organisation, etc.);
- Vous avez une bonne forme physique et un grand intérêt à vivre en milieu naturel sur une île pendant la saison touristique.

CONDITIONS

- Statut : Poste saisonnier à temps complet (40h/semaine);
- Salaire : à discuter, selon les compétences et payé sur une base hebdomadaire;
- Repas et hébergement fournis sur l'île moyennant une légère pension;
- Durée de l'emploi : début juin à septembre.

Pour postuler, envoyez votre CV et lettre de motivation à Patricia Côté, adjointe de direction, à patri-cia.cote@duvetnor.com. Pour plus d'information, naviguez sur www.duветnor.com ou appelez-nous !